

Factura Pequeño Contribuyente

FREDDY JAVIER, BUENAFE ALDANA

Nit Emisor: 104305452

FREDDY JAVIER BUENAFÉ ALDANA

1 AVENIDA 2-60 A COLONIA EL PROGRESO, zona 11, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440958

Nombre Receptor: INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ

Dirección comprador: AVENIDA LAS AMERICAS 5-76 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E5FB63EA-C6D8-4D7D-BCA0-5D185C5831AB

Serie: E5FB63EA Número de DTE: 3336064381

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 19:19:49

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 19:19:49

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Instituto Geográfico Nacional, Ingeniero Alfredo Obiols Gomez del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024- 202-7-15-1, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-202-6-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

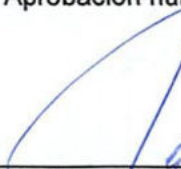
Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie E5FB63EA, número de DTE 3336064381 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Freddy Javier Buenafe Aldana, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según contrato número 2024-202-7-15-1 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-202-6-2024.Conste. Guatemala, 31 de agosto 2024.



(f) 
Freddy Javier Buenafe Aldana
DPI: 3005429840101

(f) 
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. Daunno Walther Chew Dávila
Director
Instituto Geográfico Nacional -IGN-



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722608831707

Fecha de Generación:
Aug 2, 2024, 8:27 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 19:19:49
Emisor:	104305452
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	FREDDY JAVIER BUENAFÉ ALDANA
Receptor:	3440958-INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	E5FB63EA-C6D8-4D7D-BCA0-5D185C5831AB
Serie:	E5FB63EA
Número del DTE:	3336064381
Acuse de recibido:	FCID202420240801T19:19:5006:00E5FB63EAC6D84D7DBCA05D185C5831AB
Fecha de la consulta:	02/08/2024 08:26:05
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 02/08/2024 08:27:12



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	104305452
NOMBRE	FREDDY JAVIER, BUENAFE ALDANA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-202-7-15-1
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación De Contrato:		RH-029-202-6-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona Contratista:		Freddy Javier Buenafe Aldana
Plazo de Contratación	Del: 15/07/2024	Al: 31/08/2024
Período de este Informe	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos		Q. 7,000.00
Prestados en:		Instituto Geográfico Nacional, Ingeniero Alfredo Obiols Gómez

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos para colabora en diversas actividades relacionadas a la Dirección de la Institución.	Colaboré con servicios técnicos en las actividades propias de la Dirección y de la Unidad de Información Pública de la Institución.	100%	FINALIZADO
2. Servicios técnicos para colaborar en actividades relacionadas con los documentos que ingresan a la Unidad de Información Pública.	Colaboré con servicios técnicos con la clasificación y verificación de formularios de viáticos, reconocimiento de gastos, y de solicitud de combustible conforme a los manuales dados por la Dirección del Instituto.	100%	EN PROCESO
3. Servicios técnicos para colaborar con los documentos físicos y digitales en atención a correos recibidos en la Unidad de Información Pública.	Colaboré con servicios técnicos con la documentación recibida, para su respectiva corrección y posterior entrega en la Dirección de la Unidad.	100%	FINALIZADO

4. Servicios técnicos para colaborar con la base de datos de documentos trasladados por la Unidad de Información Pública.	Colaboré con servicios técnicos con la base de datos de la Dirección de la Unidad, con la entrega respectiva de los documentos de viáticos, combustible y reconocimiento de gastos.	90%	EN PROCESO
5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Colaboré con servicios técnicos con la revisión de documentos y declaraciones que posteriormente son presentadas a la Dirección de la Institución.	80%	EN PROCESO
	Colaboré con servicios técnicos en la revisión de licitaciones, compras por baja cuantía y compra directa, para entregarlas en la Dirección de la Institución.	80%	EN PROCESO

En presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

F 
Freddy Javier Buenafe Aldana
DPI No. 3005429840101
Celular: 52964298

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. Daunno Walther Chew Davila
Director
Instituto Geográfico Nacional -IGN-

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-202-7-15-1
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación De Contrato:		RH-029-202-6-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona Contratista:		Freddy Javier Buenafe Aldana
Plazo de Contratación	Del: 15/07/2024	Al: 31/08/2024
Período de este Informe	Del: 15/07/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Diez mil ochocientos treinta y ocho quetzales con setenta y un centavos		Q. 10,838.71
Prestados en:		Instituto Geográfico Nacional, Ingeniero Alfredo Obiols Gómez

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos para colabora en diversas actividades relacionadas a la Dirección de la Institución.	Colaboré con servicios técnicos en las actividades propias de la Dirección y de la Unidad de Información Pública de la Institución.	100%	FINALIZADO
2. Servicios técnicos para colaborar en actividades relacionadas con los documentos que ingresan a la Unidad de Información Pública.	Colaboré con servicios técnicos con la revisión de documentos de viáticos, reconocimiento de gastos, y formulario de solicitud de combustible, gastos de liquidación.	100%	FINALIZADO
3. Servicios técnicos para colaborar con los documentos físicos y digitales en atención a correos recibidos en la Unidad de Información Pública.	Colaboré con servicios técnicos con los documentos entregados por mi jefe inmediato para su revisión y posterior entrega y firma en la Dirección de la Institución.	100%	FINALIZADO

4. Servicios técnicos para colaborar con la base de datos de documentos trasladados por la Unidad de Información Pública.	Colaboré con servicios técnicos con la base de datos de la Dirección de la Institución, con la entrega respectiva de los documentos de viáticos, combustible y reconocimiento de gastos.	90%	EN PROCESO
5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Colaboré con servicios técnicos con la revisión de documentos y declaraciones que posteriormente son presentadas a la Dirección de la Institución.	80%	EN PROCESO
	Colaboré con servicios técnicos en la revisión de cotizaciones, compras por baja cuantía y compra directa, para entregarlas en la Dirección de la Institución.	80%	EN PROCESO

Resultado de la prestación de los servicios:

Realicé la revisión de documentos de viáticos, reconocimiento de gastos, formularios de solicitud de combustible, gastos de liquidación, para su posterior entrega y firma por la Dirección. Y colaboré con la revisión de compras por baja cuantía, revisión de cotizaciones, y compras realizadas por la Institución para su entrega en la Dirección de la Institución.

En presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

F

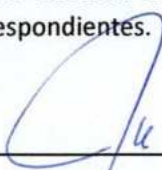

Freddy Javier Buenafe Aldana

DPI No. 3005429840101

Celular: 52964298

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

F


Ing. Agr. Daunno Walther Chew Davila
Director
Instituto Geográfico Nacional -IGN-



Aprobado (f)


Firma y sello del Director o Viceministro
que suscribió el Contrato Administrativo

Inga. Marissa Montepeque Sierra
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN